



**COMUNE DI CASTELLAMONTE**  
**SETTORE TECNICO-MANUTENTIVO**  
**EDILIZIA PRIVATA ED URBANISTICA**  
**SPORTELLO UNICO DELL'EDILIZIA**



REGIONE PIEMONTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

**PERMESSO DI COSTRUIRE**  
**CONVENZIONATO**  
**N. 15/2020 del 30.07.2020**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO-MANUTENTIVO**

- Vista la comunicazione di avvio del procedimento, comunicata p.c. al Settore Tecnico Manutentivo da parte dello Sportello Unico per le Attività Produttive in data 09.12.20219, prot. n. 00019041 con la quale viene trasmessa l'istanza ricevuta tramite sistema informatico in data 03.12.2019, acquisita in data 04.04.2019 al protocollo generale n. 18645/2019 da parte del Sig.:
  - o BOTTINO Gian Luigi nato a Castellamonte il 12.08.1949, residente in Castellamonte, Strada Provinciale per Ivrea n. 36, C.F.: BTTGLG49M12C133Z, in qualità di Legale Rappresentante della Ditta "BOTTINO LEGNAMI S.N.C.", con sede in Castellamonte, Strada Provinciale per Ivrea n. 36, Partita IVA 06375510010, ed avente titolo, con la quale viene richiesto il:  
**PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO PER REALIZZAZIONE NUOVA TETTOIA in CASTELLAMONTE - STRADA PROVINCIALE PER IVREA**, sull'area censita in Catasto come segue:  
N.C.T., Sezione CASTELLAMONTE foglio 3, numero 415, 762;
- Preso atto che il/i Richiedente/i dichiara/no e documenta/no sotto la propria personale responsabilità di essere proprietario/i dell'area o di avere comunque titolo in base ad altro diritto reale o personale compatibile con l'intervento da realizzare;
- Visto il progetto allegato alla domanda a firma di:
  - Arch. Diego NIGRA con sede in VIA BETTOLINO n. 6, BALDISSERO CANAVESE, Partita IVA 07323850011;
- Richiamate le integrazioni richieste con nota del 06.02.2020, prot. n. 0002150 e acquisite al SUAP in data 10.06.2020, prot. n. 8792;
- Visti gli strumenti urbanistici vigenti ed adottati;
- Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n° 267 e s.m.i.;
- Visti i Regolamenti Comunali di Edilizia, Igiene e Polizia Urbana;
- Viste le Leggi urbanistiche statali e regionali vigenti;
- Visto il D.P.R. 6 giugno n° 380 e s.m.i. – Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia;
- Viste le norme generali vigenti, i nullaosta ed i pareri necessari, richiesti a termini di legge;
- Visto la variante generale n. 3 al PRGC approvato con deliberazione della Giunta Regionale n° 52-7313 in data 30 luglio 2018;
- Vista la Deliberazione del C.C. n° 45/2019 del 27/09/2019 avente per oggetto: "Variante Generale n. 3 al P.R.G.C. Vigente - Art. 17 commi 12-13 della L.R. 56/77 e s.m.i. – Suddivisione in Sub Ambiti Area IN14 - Approvazione";
- Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 248 del 22 novembre 2002, con la quale sono state stabilite l'incidenza e la modalità di applicazione degli oneri di urbanizzazione a norma di deliberazione

Piazza Martiri della Libertà, 28 - 10081 CASTELLAMONTE (TO)

Tel. (+39)0124/5187-213 -222 - Fax (+39)0124/5187240 ;Codice Fiscale: 01432050019 - Partita IVA: 01432050019

E-Mail: [edilizia@comune.castellamonte.to.it](mailto:edilizia@comune.castellamonte.to.it); [ufficiotecnico@comune.castellamonte.to.it](mailto:ufficiotecnico@comune.castellamonte.to.it)

Posta Elettronica Certificata: [protocollo@pec.comune.castellamonte.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.castellamonte.to.it); [tecnico@pec.comune.castellamonte.to.it](mailto:tecnico@pec.comune.castellamonte.to.it)

Web: <http://www.comune.castellamonte.to.it>

del Consiglio regionale e in applicazione degli articoli 5 e 10 della legge 28 gennaio 1977 n. 10, e dell'art. 52 della legge regionale 5 dicembre 1977, n. 56;

- Vista la deliberazione consiliare n. 139 del 21 maggio 1983, con la quale è stata determinata in percentuale la quota di contributo al costo di costruzione in applicazione di deliberazione del Consiglio Regionale, ai sensi dell'art. 6 della legge 28 gennaio 1977, n. 10 e dell'art. 52 della legge regionale 6 dicembre 1977, n. 56;
- Vista l'autocertificazione, circa la conformità del progetto alle norme Igienico-sanitarie in data 03.12.2019, acquisita in data 04.04.2019 al protocollo generale n. 18645/2019 ai sensi del al D.P.R. 6 Giugno 2001 e s.m.i., Sezione III – Procedimento- Art. 20, comma 1;
- Vista l'autorizzazione paesaggistica rilasciata da questo Settore n° 13/2020 del 10/06/2020;
- Vista la Convenzione sottoscritta in data 10/07/2020, registrata in data 21.07.2020 al n. 28038 presso l'Agenzia delle Entrate e trascritta in data 27.07.2020 presso l'Ufficio Provinciale di Torino-Territorio, Servizio Pubblicità immobiliare di Ivrea al Reg. Gen. n. 4331;

Rilascia, senza alcun pregiudizio di terzi, il presente

### **PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO**

regolato dalle seguenti norme, prescrizioni e modalità esecutive, la cui inosservanza è sanzionata penalmente dall'art. 44 comma 1 lettera a ) del D.P.R. 6 Giugno 2001 n° 380, con obbligo di rapporto all'Autorità giudiziaria.

#### **ART. 1 Oggetto del Permesso di Costruire Convenzionato**

A :

- BOTTINO Gian Luigi nato a Castellamonte il 12.08.1949, residente in Castellamonte, Strada Provinciale per Ivrea n. 36, C.F.: BTTGLG49M12C133Z, in qualità di Legale Rappresentante della Ditta "BOTTINO LEGNAMI S.N.C.", con sede in Castellamonte, Strada Provinciale per Ivrea n. 36, Partita IVA 06375510010;

è dato permesso a costruire convenzionato, alle condizioni appresso indicate e salvo i diritti dei terzi, per eseguire i lavori indicati nelle premesse, in conformità al progetto che si allega quale parte integrante del presente atto, con la destinazione d'uso: ARTIGIANALE.

#### **ART. 2 Trasferibilità del Permesso di Costruire Convenzionato**

Il presente permesso di costruire è trasferibile ai successori o aventi causa del titolare del permesso di costruire, non incide sulla titolarità della proprietà o di altri diritti reali relativi agli immobili realizzati per effetto del suo rilascio ed è irrevocabile, fatti salvi i casi di decadenza e di annullamento previsti dalla normativa vigente in materia.

Sono fatti salvi ed impregiudicati tutti i diritti, azioni e ragioni che competono o possono competere al Comune per effetto di legge, di regolamenti generali e locali e di convenzioni particolari.

#### **ART. 3 Partecipazione agli oneri dell'intervento edilizio**

Si da atto che in data 29/06/2020 è stata versata con bonifico bancario la somma di €. 1.019,02 corrispondente agli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria (in applicazione della deliberazione della Giunta Municipale n° 248 del 22.11.2002) e la somma di €. 509,51 per quota opere necessarie allo smaltimento dei rifiuti solidi liquidi e gassosi (in applicazione della deliberazione della G.M- 248/2002 del 22/11/2002) per complessive €. 1.528,53=;

#### **ART.4 Adempimenti preliminari del titolare del permesso di costruire Convenzionato**

Prima dell'inizio dei lavori il titolare del permesso di costruire dovrà:

- a) comunicare all'Ufficio tecnico Comunale i nominativi del costruttore e del direttore dei lavori ed in seguito ogni loro eventuale sostituzione;

Piazza Martiri della Libertà, 28 - 10081 CASTELLAMONTE (TO )

Tel. (+39)0124/5187-213 -222 - Fax (+39)0124/5187240 ;Codice Fiscale: 01432050019 - Partita IVA: 01432050019

E-Mail: [edilizia@comune.castellamonte.to.it](mailto:edilizia@comune.castellamonte.to.it); [ufficiotecnico@comune.castellamonte.to.it](mailto:ufficiotecnico@comune.castellamonte.to.it)

Posta Elettronica Certificata: [protocollo@pec.comune.castellamonte.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.castellamonte.to.it); [tecnico@pec.comune.castellamonte.to.it](mailto:tecnico@pec.comune.castellamonte.to.it)

Web: <http://www.comune.castellamonte.to.it>

- b) richiedere l'autorizzazione prevista dall'art. 56, lett. a), legge regionale 5.12.1977, n. 56, per erigere manufatti che implicino l'occupazione anche temporanea di suolo pubblico o di uso pubblico;
- c) esporre, per tutta la durata dei lavori, in luogo visibile all'esterno, una tabella di dimensioni non inferiori a m. 0.70 x 1, chiaramente leggibile, nella quale siano indicati:
  - il nome e cognome del progettista e del direttore dei lavori, e la indicazione della stazione appaltante del lavoro; la ditta ( o le ditte) esecutrice del lavoro; la data e il numero del permesso di costruire; la destinazione d'uso e le unità immobiliari previste o la natura dell'intervento previsto; la data di inizio e di ultimazione dei lavori, come stabilito dal presente permesso di costruire e gli eventuali aggiornamenti della data di ultimazione dei lavori che siano stati rilasciati;
- d) richiedere, con apposita istanza, l'approvazione del tracciato delle linee di ciglio e delle linee planimetriche ed altimetriche stradali. Dell'avvenuto sopralluogo verrà redatto apposito verbale contenente l'indicazione del tracciato suddetto, che verrà consegnato in copia dal tecnico del Comune al titolare del permesso di costruire;
- e) notificare copia del permesso di costruire alle aziende erogatrici di pubblici servizi( energia elettrica, telefono ,gas,acque) a cui faccia richiesta per allacciamenti anche provvisori o riferiti all'attività di cantiere o di impianti particolari;
- f) depositare l'atto del permesso di costruire ed il progetto vistato dal Responsabile del Servizio nel cantiere di lavoro e presentarli ad ogni richiesta dei tecnici addetti alla vigilanza dei lavori e degli agenti municipali;
- g) adempiere agli obblighi previsti dalla legge 5-11-1971, n. 1086, prima dell'inizio delle opere in conglomerato cementizio semplice o armato;
- h) depositare presso l'Ufficio Tecnico, prima della presentazione della dichiarazione di inizio lavori, copia della **notifica preliminare** di cui all'articolo 99 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., il **documento unico di regolarità contributiva** delle imprese e dei lavoratori autonomi e una **dichiarazione attestante l'avvenuta verifica della ulteriore documentazione di cui alle lettere a) e b) dell'art. 90, comma 9 del suddetto D.Lgs. 81/2008 e s.m.i...**

#### **ART.5 ( Condizioni per la validità del permesso di costruire Convenzionato)**

Il presente permesso di costruire convenzionato ha efficacia per l'inizio e la prosecuzione delle opere soltanto dopo che il richiedente abbia provveduto a depositare presso l'Ufficio Tecnico Comunale i documenti dimostrativi dell'avvenuto pagamento del contributo per l'incidenza delle opere di urbanizzazione e del contributo commisurato al costo di costruzione secondo le modalità stabilite al precedente art.3;

#### **ART.6 ( Termini di inizio e di ultimazione dei lavori)**

**I lavori dovranno essere iniziati, con la realizzazione di consistenti opere, entro un anno dal rilascio del provvedimento finale da parte del Responsabile SUAP ed ultimati entro tre anni dalla data dell'inizio.**

L'inosservanza dei predetti termini comporta la decadenza della concessione.

Le date dell'inizio e dell'ultimazione dei lavori dovranno essere comunicate dal titolare del permesso di costruire all'ufficio Tecnico Comunale.

L'entrata in vigore di nuove previsioni urbanistiche, con le quali il permesso di costruire fosse in contrasto, comporta decadenza, salvo che i lavori siano stati iniziati e vengano completati entro tre anni dalla data di inizio.

Il termine per l'ultimazione dei lavori può essere prorogato durante l'esecuzione dei lavori esclusivamente in ragione della mole delle opere da realizzare o delle loro caratteristiche costruttive ed, eccezionalmente, se durante l'esecuzione dei lavori sopravvengono fatti estranei alla volontà del titolare del permesso di costruire, adeguatamente documentati.

Qualora i lavori non fossero ultimati nel termine stabilito, ed eventualmente prorogato, il titolare del permesso di costruire deve richiedere un nuovo permesso di costruire per la parte non ultimata.

Il Comune si riserva la facoltà di richiedere i contratti di appalto e di prestazione di opere in economia regolarmente registrati e le denunce all'ufficio provinciale I.N.A.I.L. da parte delle ditte esecutrici dei lavori.

#### **ART.7 ( Prescrizioni per il compimento dei lavori)**

Il titolare del permesso di costruire dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni:

Piazza Martiri della Libertà, 28 - 10081 CASTELLAMONTE (TO)

Tel. (+39)0124/5187-213 -222 - Fax (+39)0124/5187240 ;Codice Fiscale: 01432050019 - Partita IVA: 01432050019

EMail: [edilizia@comune.castellamonte.to.it](mailto:edilizia@comune.castellamonte.to.it); [ufficiotecnico@comune.castellamonte.to.it](mailto:ufficiotecnico@comune.castellamonte.to.it)

Posta Elettronica Certificata: [protocollo@pec.comune.castellamonte.to.it](mailto:protocollo@pec.comune.castellamonte.to.it); [tecnico@pec.comune.castellamonte.to.it](mailto:tecnico@pec.comune.castellamonte.to.it)

Web: <http://www.comune.castellamonte.to.it>

- a) richiedere se dovuta all'Ufficio Tecnico Comunale la visita di controllo non appena ultimato il rustico;
- b) richiedere se dovuto l'allacciamento alla fognatura interna alla rete comunale di fognatura ed osservare le prescrizioni che verranno stabilite per il trattamento e smaltimento delle acque usate;
- c) presentare SCIA se dovuta per l'agibilità ed usabilità dell'immobile a norma dell'art. 24 del D.P.R. 06/06/2001 n° 380 prima di occupare il fabbricato con persone o cose:

### **ART.8 (Prescrizioni particolari)**

Il titolare del permesso di costruire dovrà inoltre attenersi alle seguenti prescrizioni particolari:

EVENTUALI ALTRE PRESCRIZIONI:

=====

### **ART.9 (Condizioni di efficacia del Permesso di Costruire Convenzionato)**

Il presente titolo abitativo edilizio, in quanto formato nell'ambito del procedimento unico di cui al D.P.R. 07.09.2010, n. 160 e s.m.i. in tema di " sportello unico per le imprese", procedimento avviato, con il n. 200/2019, presso lo Sportello Unico per le attività produttive di Castellamonte, produrrà i suoi effetti, anche ai fini del legittimo inizio e della legittima esecuzione dei lavori, soltanto al momento del rilascio del provvedimento conclusivo del procedimento unico anzidetto, che sarà emanato dal suddetto SUAP.

Si dispone la trasmissione del presente provvedimento al Responsabile dello SUAP per gli atti di competenza.

Castellamonte lì 30.07.2020

Allegati:

Relazione tecnica art. 6, c. 2, lett. a) D.P.R. 23 maggio 2016 n. 6/R;

Documentazione integrativa del 10.06.2020, prot. n. 8792;

Richiesta PdC;

Relazione Tecnica di Asseverazione;

Documentazione fotografica;

Relazione Tecnica;

Tavola Unica.

Il Responsabile del Settore Tecnico-Manutentivo  
(OSSOLA Geom. Gianluca)  
*Sottoscritto con firma digitale*